



Утверждаю:  
Директор МАУДО  
«ДШИ № 5 им. В.С. Белякова» г. Вологды  
Н.Н. Воробьева

### ОТЧЕТ

**о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции  
в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 5 им. В.С. Белякова» г. Вологды  
за 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Результат
1.	Назначение ответственного лица по проведению мероприятий по предупреждению коррупции в МАУДО «ДШИ № 5 им. В.С. Белякова» г. Вологды	Январь 2024 г.	Выполнено
2.	Подготовка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МАУДО «ДШИ № 5 им. В.С. Белякова» г. Вологды на 2024 г.	Январь 2024 г.	Выполнено
3.	Проведение разъяснительной работы с работниками МАУДО «ДШИ № 5 им. В.С. Белякова» г. Вологды о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	В течение года	Выполнено
4.	Контроль за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Выполнено
5.	Тщательное изучение достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МАУДО «ДШИ № 5 им. В.С. Белякова» г. Вологды	Постоянно	Выполнено
6.	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	Постоянно	Выполнено
7.	Принятие мер по урегулированию конфликта интересов	При возникновении конфликта интересов	Выполнено
8.	Предоставление сведений руководителя учреждения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно в срок до 30 апреля	Выполнено

9.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств	Постоянно	Выполнено
10.	Правильное распределение бюджетных субсидий, субвенций, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.	Постоянно	Выполнено
11.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Раз в год	Выполнено
12.	Информирование родителей и общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	Постоянно	Выполнено
13.	Совершенствование контроля за выполнением контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок.	Постоянно	Выполнено
14.	Размещение на сайте МАУДО «ДШИ № 5 им. В.С. Белякова» г. Вологды информации о деятельности учреждения	Постоянно	Выполнено
15.	Сотрудничество МАУДО «ДШИ № 5 им. В.С. Белякова» г. Вологды с правоохранительными органами (предоставление информации, документов по запросам)	Постоянно	Выполнено

Директор МАУДО  
«ДШИ № 5 им. В.С. Белякова» г. Вологды



Н.Н.Воробьева